



CODICE ETICO

SOMMARIO

1. MISSIONE	3
2. VALORI	3
3. CAMPO DI APPLICAZIONE	3
4. RAPPORTI DI LAVORO	4
4.1 RAPPORTI DI LAVORO CON I DIPENDENTI	4
4.2 RAPPORTO CON I CLIENTI	7
4.3 RAPPORTO CON I FORNITORI	7
5. REGOLE GENERALI DI COMPORTAMENTO	7
5.1 RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE AMBIENTALE	7
5.2 CORRUZIONE, CONCORRENZA SLEALE E TRASPARENZA	8
5.3 ANTIRICICLAGGIO, ANTITERRORISMO E SANZIONI INTERNAZIONALI	8
5.4 PRIVACY, CONFIDENZIALITÀ E RISERVATEZZA DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI	8
5.5 DONI E OSPITALITÀ	9
5.6 SPONSORIZZAZIONI	9
6. ATTUAZIONE E CONTROLLO.....	9
6.1 ADOZIONE E CONTROLLO	9
6.2 INOSSERVANZE E VIOLAZIONI.....	10

MISSIONE

Opera S.r.l. è un'azienda edile "global service" attiva, dinamica e qualificata, provvista di una struttura idonea, preparata per operare in maniera specializzata nel settore del restauro conservativo e della manutenzione di edifici pubblici, privati e Condominiali.

La Società ha maturato, nel corso di svariati anni, significative esperienze nei suoi vari settori di competenza, ed ingloba al suo interno l'esperienza specifica dei professionisti che la compongono, avvalendosi della collaborazione di maestranze qualificate, supportate da validi tecnici professionisti oltre che da personale fisso sia per la sfera amministrativa che tecnico-operativa.

Il core business aziendale è rappresentato dalla manutenzione degli stabili, con rifacimento e restauro di facciate e tetti, ma l'impresa è in grado di soddisfare le diverse esigenze del cliente, spaziando dalla ristrutturazione di appartamenti, negozi ed uffici con formula chiavi in mano, alle costruzioni immobiliari nei settori residenziale, civile ed industriale.

1. VALORI

Opera si impegna ad attuare strategie di miglioramento continuo, per i propri dipendenti e i propri portatori di interesse. Per questo si impegna a:

- Valorizzare le risorse umane favorendo le relazioni tra i propri dipendenti;
- Promuovere l'integrità della persona;
- Dare particolare attenzione alla qualità dei servizi e dei prodotti;
- Tutelare l'ambiente favorendo i principi di sostenibilità ambientale, sociale ed economica;
- Tutelare la privacy;
- Tutelare la salute e la sicurezza del lavoro;
- Attuare un comportamento corretto, imparziale, trasparente ed onesto.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

Il Codice Etico è parte fondamentale e fondante della responsabilità di Opera S.r.l., che pone al centro il rapporto con gli stakeholder.

Il Codice Etico si applica a Opera S.r.l. ed è vincolante per i comportamenti di tutti i suoi collaboratori siano essi amministratori o dipendenti. Tale impegno vale anche per i consulenti, fornitori, collaboratori esterni, clienti ed altri stakeholder o per chiunque abbia rapporti con Opera S.r.l.; l'azienda non inizierà o proseguirà alcun rapporto con chi non intenda allinearsi a questo principio.

Il rispetto del Codice Etico è una delle condizioni del contratto di assunzione. La violazione del Codice Etico può comportare azioni disciplinari contro il trasgressore.

3. RAPPORTI DI LAVORO

3.1 Rapporti di lavoro con i dipendenti

A tutti i dipendenti Opera S.r.l. richiede un comportamento leale, diligente e rispettoso del contratto di lavoro e delle disposizioni aziendali; la collaborazione di tutti è infatti fondamentale per il buon andamento dell'Organizzazione stessa. Ciò significa in primo luogo perseguire con impegno, tempestività e diligenza gli obiettivi aziendali lavorando nel rispetto delle procedure; implica il rispetto del Codice etico e, per chi ha responsabilità di gestione di persone, l'impegno a farlo rispettare dai propri collaboratori e a fornire loro assistenza nell'applicazione.

Opera S.r.l. si impegna ad adottare processi di reclutamento e selezione diretti a eliminare qualsiasi tipo di discriminazione e garantire equità e meritocrazia, valorizzando le diversità. In quest'ottica le offerte di lavoro sono redatte in forma *gender neutral*, scritte utilizzando un linguaggio inclusivo e la scelta della candidatura più adatta per ogni posizione viene basata esclusivamente su esperienze, capacità e competenze. Durante il processo di assunzione viene esplicitata l'importanza riconosciuta al tema dell'Equità, Diversità e Inclusione e della Parità di Genere, richiedendo alle proprie persone di esprimere nel loro lavoro quotidiano questa attenzione attraverso i loro linguaggi, comportamenti e azioni, concorrendo così ad aiutare l'Organizzazione a fornire pari opportunità nel mondo del lavoro e prevenire molestie, violenze e discriminazione.

Opera S.r.l. non permette che durante i colloqui siano effettuate domande e/o richieste relative ai temi del matrimonio, della convivenza, della gravidanza o delle responsabilità di cura. L'azienda assicura inoltre che le persone coinvolte nei processi di assunzione ricevano un'adeguata formazione sulla Parità di Genere e *diversity & inclusion* e sul linguaggio appropriato da utilizzare.

Opera S.r.l. mira ad attrarre, trattenere, motivare e formare il personale e a rispettarne i diritti; si impegna a offrire opportunità di formazione e crescita personale e professionale affinché vengano acquisite le competenze necessarie a svolgere i ruoli assegnati e perché possano crescere professionalmente e lavorare con soddisfazione.

Opera S.r.l. riconosce il valore dell'apprendimento continuo e rende disponibili e facilmente accessibili opportunità di formazione e sviluppo per tutte le proprie risorse, ponendo l'attenzione alle tematiche di Parità di Genere, incoraggiando le persone a sviluppare il proprio potenziale, affinché i talenti e le risorse individuali possano contribuire a massimizzare l'efficienza dell'Organizzazione stessa. L'azienda si impegna a coinvolgere, in maniera equa, in tutte le iniziative e percorsi formativi sia donne che uomini.

Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro; non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare. Eventuale inserimento di forza lavoro minorenni verrà accuratamente valutata e,

in ogni caso, accettato esclusivamente nei casi espressamente previsti dalla legge.

Alla costituzione del rapporto di lavoro ogni collaboratore riceve accurate informazioni relative a:

- caratteristiche della funzione e delle mansioni da svolgere;
- elementi normativi e retributivi, come regolati dal contratto collettivo nazionale di lavoro applicato;
- norme e procedure da adottare per la propria attività lavorativa.

Opera S.r.l. attribuisce la massima importanza alla salute e sicurezza dei propri lavoratori, sia in sede sia nei cantieri; si impegna, pertanto, a mettere in atto misure tali da garantire la massima prevenzione possibile dei rischi e misure di protezione atte a preservare la salute e sicurezza dei lavoratori, anche in condizioni di rischio potenziale. Per una completa copertura in tal senso, l'azienda richiede la massima collaborazione dei propri dipendenti, che sono chiamati a:

- Contribuire, insieme al Datore di Lavoro, dirigenti e preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dall'azienda stessa ai fini della protezione collettiva e individuale;
- Utilizzare correttamente le attrezzature di lavoro nonché i dispositivi di sicurezza, così come riportato anche nelle procedure e nelle istruzioni di sicurezza;
- Segnalare immediatamente al Datore di Lavoro, dirigenti e preposti, le deficienze dei dispositivi, nonché qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengono a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per eliminare o ridurre le situazioni di pericolo grave ed incombente, dandone notizia al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- Non rimuovere o modificare, senza autorizzazione, i dispositivi di sicurezza, di segnalazione di controllo;
- Non compiere, di propria iniziativa, operazioni o manovre che non siano di propria competenza ovvero che possano compromettere la sicurezza propria o di altri lavoratori;
- Partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal Datore di lavoro;
- Sottoporsi a periodiche visite mediche gratuite eseguite da Medici competenti ed autorizzati.

Opera S.r.l. garantisce, inoltre, ad ogni collaboratore il diritto al riposo e svago comprendendo in ciò una ragionevole limitazione delle ore di lavoro, ferie e permessi come previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di riferimento. L'azienda, nel rispetto di quanto previsto dal CCNL, garantisce la parità salariale ai dipendenti a prescindere dal genere, rispettando le esigenze di ogni persona.

La politica di remunerazione di Opera S.r.l. è guidata dai principi di oggettività, equità e trasparenza, attraverso un sistema di valutazione delle posizioni neutro, basato su criteri di differenziazione di natura organizzativa chiari, oggettivi e condivisi, valorizzando le diverse responsabilità dei ruoli e definendone il valore retributivo in base al peso relativo di ciascuno di essi all'interno dell'organizzazione ed il merito di chi li ricopre.

Opera S.r.l. si impegna a rispettare la privacy dei propri dipendenti e la riservatezza dei loro dati personali; conservando e utilizzando soltanto i dati minimi necessari e previsti per legge.

Nel rispetto della persona e delle normative, l'Organizzazione riconosce il pieno godimento del diritto del congedo di maternità e paternità, sostenendone la diffusione per una partecipazione condivisa a tutti gli aspetti che questo importante momento di vita comporta. Opera S.r.l. assicura il pieno godimento di tutti gli altri tipi di congedo per cura parentale agli aventi diritto.

L'azienda si impegna inoltre, a informare, tutelare, supportare e valorizzare le persone prima, durante e dopo i periodi di assenza dal lavoro per maternità, paternità, malattia e altri congedi, assicurando che la persona e il gruppo di lavoro affrontino questi momenti in modo consapevole, costruttivo e inclusivo, garantendo il mantenimento della posizione lavorativa, e del medesimo livello retributivo al rientro dai periodi di congedo.

Le misure di conciliazione tempi vita – lavoro sono rivolte a tutto il personale a prescindere dal genere, in particolare, l'organizzazione adotta, compatibilmente con la tipologia di mansione svolta, lo smart working e la flessibilità degli orari in entrata e uscita. Le attività lavorative vengono predisposte unicamente durante l'orario di lavoro previsto, garantendo e permettendo la partecipazione di tutti senza oltrepassare l'orario di lavoro prestabilito.

Opera S.r.l. non tollera alcuna forma di discriminazione sulla base di età, disabilità, stato civile e matrimonio, gravidanza, razza, etnia, nazionalità, colore, religione o credo, sesso o cambiamento di sesso, orientamento sessuale e livello di istruzione o qualsiasi altro stato previsto normative vigenti.

Non sono tollerati atti di *mobbing* o molestie morali e sessuali sul lavoro da parte di singoli o gruppi (per esempio, ingiurie, minacce, isolamento o eccessiva invadenza, limitazioni professionali); devono essere evitati comportamenti o discorsi che possano turbare la sensibilità della persona (per esempio, l'esposizione di immagini con espliciti riferimenti sessuali, allusioni insistenti e continuate ad aspetti attinenti alla sfera sessuale, religiosa, razziale ecc.).

Opera S.r.l. si impegna a tutelare l'integrità morale dei collaboratori garantendo il diritto a

condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona.

Al fine di prevenire il contrasto delle molestie violenze Opera S.r.l. garantisce:

- promozione di un clima organizzativo orientato alla riduzione degli episodi di violenza;
- diffusione e utilizzo di strumenti di segnalazione degli episodi di violenza;
- formazione a tutto il personale affinché si conoscano i rischi potenziali per la sicurezza e le procedure da seguire in caso di episodi;

Il collaboratore di Opera S.r.l. che ritenga di essere stato oggetto di molestie o di essere stato discriminato per motivi legati all'età, al sesso, alla sessualità, alla razza, allo stato di salute, alla nazionalità, alle opinioni politiche e alle credenze religiose, ecc., può:

- segnalare immediatamente quanto accaduto al Medico Competente o all'RSPP, utilizzando il mezzo di comunicazione più comodo;
- segnalare quanto accaduto al numero verde antiviolenza e stalking 1522, gratuito e attivo 24h;
- segnalare in forma anonima alla mail sostenibilita@operasavigliano.it

3.2 Rapporto con i clienti

Opera S.r.l. si pone come obiettivo principale quello di creare con i propri clienti un rapporto ispirato alla correttezza, alla trasparenza all'efficienza ed al reciproco rispetto dei principi etici.

Opera S.r.l. garantisce la riservatezza, la sicurezza e la protezione delle informazioni in proprio possesso, non divulgando dati riservati che riguardano clienti, fatti salvi gli obblighi di legge.

Opera S.r.l. si impegna a soddisfare al meglio le richieste dei propri Clienti, fornendo servizi che rispettino i requisiti specifici in termini di tempo, qualità ed efficienza, garantendo l'applicazione delle normative vigenti in materia di sicurezza nei cantieri.

3.3 Rapporto con i fornitori

Opera S.r.l. si impegna ad acquistare prodotti e servizi da organizzazioni che rispettano o sono disposte a rispettare i principi etici della società. In particolare, la società non intende collaborare con organizzazioni che sfruttano il lavoro minorile o quello forzato, che discriminano sulla base di sesso, etnia o nazionalità, religione, orientamento sessuale, stato civile, età o disabilità, o che non riconoscono la libertà di associazione o la contrattazione collettiva.

4. **REGOLE GENERALI DI COMPORTAMENTO**

4.1 Rispetto della normativa in materia di protezione ambientale

Opera S.r.l. orienta le proprie azioni alla promozione dello sviluppo sostenibile, alla cura

dell'ecosistema e al perseguimento del benessere delle generazioni attuali e future, ponendo particolare attenzione agli impatti delle scelte della Società nel contesto sociale e ambientale in cui essa opera.

Opera S.r.l. promuove il rispetto e la tutela dell'ambiente, individuando in esso un elemento qualificante e premiante anche attraverso la sensibilizzazione dei clienti e di tutti gli *stakeholder*; a tal fine pone il massimo impegno nell'orientare la propria attività al rispetto di tali principi.

4.2 Corruzione, concorrenza sleale e trasparenza

Opera S.r.l. non tollera alcuna forma di corruzione e si impegna continuamente a garantire il rispetto delle leggi e delle normative anticorruzione vigenti. Opera S.r.l. si impegna a svolgere le attività e a condurre gli affari in modo da non essere coinvolta o facilitare alcun tipo di corruzione. Per svolgere le attività, Opera S.r.l. non intende effettuare pagamenti incentivanti a funzionari pubblici.

L'azienda si impegna a operare nel rispetto dei principi di concorrenza leale, garantendo che tutte le attività commerciali siano condotte in modo etico e trasparente, rifiutando qualsiasi pratica anticoncorrenziale, come la collusione, la manipolazione dei prezzi o l'uso di informazioni riservate per ottenere vantaggi indebiti. Opera S.r.l. promuove un mercato equo e competitivo, dove l'innovazione e la qualità dei servizi offerti siano i principali fattori di successo. Ogni dipendente è tenuto a rispettare queste linee guida e a segnalare qualsiasi comportamento che possa compromettere l'integrità della concorrenza.

Infine, Opera S.r.l. si impegna a mantenere un dialogo aperto e costruttivo con le istituzioni e gli enti locali; promuove la collaborazione e la trasparenza in tutte le possibili interazioni, assicurando che le informazioni siano condivise in modo chiaro e tempestivo. L'azienda crede che una comunicazione efficace e una cooperazione attiva siano fondamentali per costruire relazioni di fiducia e per contribuire positivamente allo sviluppo della comunità in cui opera.

4.3 Antiriciclaggio, antiterrorismo e sanzioni internazionali

Opera S.r.l. non ammette l'utilizzo delle risorse, proprie e di terzi, per finalità di riciclaggio di denaro e per il compimento di qualsiasi attività destinata al raggiungimento di obiettivi criminali, terroristici o eversivi.

4.4 Privacy, confidenzialità e riservatezza dei dati e delle informazioni

Opera S.r.l. riconosce come prioritario il rispetto della riservatezza dei dati, così come regolato dalla normativa sulla *privacy*. Sono attuate tutte le misure necessarie per proteggere le informazioni acquisite, astenendosi dal diffonderle a terzi se non autorizzati. In particolare, sono adottati profili di sicurezza, finalizzati a garantire che i dati raccolti siano trattati esclusivamente per gli scopi necessari allo svolgimento delle attività che hanno giustificato la loro acquisizione. Le informazioni riservate devono essere trattate con la massima discrezione; l'accesso è limitato esclusivamente alle sole persone, specificamente autorizzate, che abbiano

necessità di conoscerle per ragioni lavorative.

4.5 Doni e ospitalità

L'elargizione e l'accettazione di omaggi e ospitalità possono essere strumenti legittimi per stringere relazioni commerciali con i partner. Tuttavia, non devono mai influenzare, né dare l'impressione d'influenzare, l'imparzialità dei dipendenti o partner. Le decisioni devono essere prese con onestà e integrità, sulla base di fattori come la qualità, il valore e il servizio.

Opera S.r.l. non consente di offrire/ricevere direttamente o indirettamente denaro, regali, o benefici di qualsiasi natura a titolo personale a/da dirigenti, funzionari o impiegati di clienti, fornitori, enti della Pubblica Amministrazione, Istituzioni Pubbliche o altre Organizzazioni allo scopo di trarre indebiti vantaggi di influenzare l'autonomia di giudizio del destinatario.

Eventuali trattamenti di ospitalità o spese di rappresentanza possono essere effettuati se rientrano nel contesto di normale cortesia commerciale e sia tale da non compromettere o influenzare l'autonomia di giudizio del destinatario.

Se, in qualche modo, le offerte di doni od ospitalità sembrano sottintendere una richiesta di favori, essi non possono essere accettati. Se non è appropriato declinare un dono in offerta, è possibile accettarlo previa approvazione del proprio responsabile e successivamente donarlo in beneficenza.

4.6 Sponsorizzazioni

Opera S.r.l. si impegna a sponsorizzare realtà che abbiano un valore culturale, etico, sociale o ambientale.

Opera S.r.l. si impegna, inoltre, a concedere donazioni ad associazioni iscritte al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) e fondazioni nonché ad enti pubblici e no profit, che siano regolarmente costituite, nel rispetto delle prescrizioni della normativa contabile, civilistica e fiscale.

5. ATTUAZIONE E CONTROLLO

5.1 Adozione e controllo

Il Codice Etico è approvato dalla Direzione di Opera S.r.l. che si impegna a revisionare e ad aggiornare periodicamente il presente documento.

Opera S.r.l., attraverso i propri organi ed esponenti, cura che i principi ed i valori etici condivisi siano integrati nelle strategie, politiche e procedure aziendali, presidiando il rispetto e la corretta applicazione del Codice Etico. Il Codice Etico viene pubblicato sul sito internet (<https://operasavigliano.it/>) ed è portato a conoscenza e reso accessibile a tutti i soggetti interessati, che in una prospettiva di autoresponsabilità, devono prenderne conoscenza.

5.2 Inosservanze e violazioni

A fronte delle inosservanze del presente Codice, ferme restando eventuali ulteriori conseguenze, la Società adotterà i conseguenti provvedimenti, anche disciplinari, secondo quanto previsto dal CCNL e dallo Statuto dei Lavoratori (Legge 300/1970).

Per segnalare qualsiasi violazione, o sospetto di infrazione, oppure inosservanza del Codice Etico, delle leggi e delle normative interne Opera S.r.l. ha istituito un indirizzo e-mail sostenibilita@operasavigliano.it.

La Società tutela chi effettua segnalazioni in buona fede da qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione, assicurando la massima riservatezza, fatti salvi gli obblighi di legge.